



Alta formazione in Apprendistato a.a. 2020/21

Master in INDUSTRIAL OPERATIONS

www.masterindustrialoperations.it

Dati dell'impresa

Ragione Sociale: SARGOMMA FTI Srl

Sede Azienda: TORINO (TO)

Sito web azienda: www.sargomma.it

Ruolo previsto in azienda per il candidato:

- Pianificazione di tutte le fasi di sviluppo del processo produttivo, monitorando il regolare avanzamento e definendo le urgenze e le modifiche alla programmazione stessa, in collaborazione con il Resp. Produzione e la Logistica.
- Inserimento nel sistema informativo aziendale degli ordini cliente a programma verificando il lotto minimo e i tempi di consegna (riesame del contratto), in collaborazione con Industrializzazione Prodotto.
- Elaborazione degli ordini di acquisto chiusi e a programma per l'approvvigionamento dei prodotti finiti conseguenti agli ordini cliente a programma e chiusi registrati, in collaborazione con la Direzione Acquisti.
- Pianificazione del fabbisogno delle materie prime sulla base della programmazione della produzione interna con l'individuazione dei criteri di scorta minima dei prodotti e dei materiali, in collaborazione con il Responsabile di Produzione.



- Elaborazione degli ordini di acquisto per l'approvvigionamento delle materie prime necessarie alla produzione interna ed esterna, in collaborazione con il Responsabile di Produzione.
- Inserimento nel sistema informativo aziendale dei dati derivanti dalle "Schede di registrazione controlli in produzione", relativi al calcolo e controllo dei costi di produzione e all'aggiornamento delle giacenze dei semilavorati; in collaborazione con Industrializzazione Prodotto.
- Monitoraggio dello sviluppo nuovo prodotto, sia di produzione interna, che di produzione esterna, nelle fasi che intercorrono dalla programmazione della produzione dei campioni alla ricezione del benessere cliente (A.P.Q.P.), e nelle fasi che intercorrono dal benessere cliente alla consegna della produzione di serie; in collaborazione con Logistica e Industrializzazione Prodotto.
- Acquisizione dai fornitori di tutti i dati e le immagini relative alle nuove attrezzature di produzione, nella fase iniziale di creazione del prestito d'uso delle medesime, in collaborazione con Resp. Amministrazione.
- Inserimento sul programma "Gestione Prestito d'Uso" dei dati relativi al prestito d'uso e/o reso delle attrezzature di produzione di proprietà dei clienti in concessione d'uso alla Sargomma e agli altri fornitori, in collaborazione con Resp. Amministrazione.
- Gestione completa delle attività di censimento e visione attrezzature di produzione di proprietà dei clienti, quando da loro richieste, in collaborazione con Resp. Amministrazione e Resp. Magazzino.
- Gestione delle conferme d'ordine ricevute dai fornitori e delle relative comunicazioni ai clienti.
- Gestione delle richieste di origine delle merci dei prodotti, in collaborazione con Resp. Amministrazione.
- Gestione delle attività di inventario magazzino materiali (prodotti, semilavorati, ecc. ecc.) di fine anno.
- Inserimento dei D.D.T. fornitori, con l'emissione del n° di lotto e il confronto del D.D.T. fornitore con l'ordine a fornitore, emissione dei D.D.T. per i prodotti in consegna o spedizione ai clienti (D.D.T. clienti).



Profilo richiesto:

LAUREA: Corsi di Laurea di II Livello (specialistica) in Ingegneria gestionale / Engineering and Management / Industrial Production and Technological Innovation Engineering.

LINGUE: Lingua inglese fluente scritta e parlata, eventuale conoscenza di una seconda lingua straniera, Italiano ottimo.

PC: Utilizzo pacchetto Office ed eventuale Autocad.

COMPETENZE:

- Conoscenze generali di merceologia
- Conoscenze generali di project management
- Conoscenza generica macchinari industriali
- Capacità di utilizzare programmi informatici di elaborazione dati
- Conoscenze di tecniche statistiche
- Capacità di predisporre ed adeguare documentazione in modo autonomo
- Conoscenza del disegno tecnico
- Conoscenze fondamentali di analisi chimico-fisica di laboratorio
- Capacità di gestire i rapporti con i fornitori
- Capacità di programmare la produzione e la gestione magazzino
- Conoscenza della documentazione relativa agli ordini di acquisto

SOFT SKILLS:

- Problem solving
- Organizzazione/pianificazione/coordinamento
- Iniziativa/autonomia
- Comunicazione
- Affidabilità/senso di responsabilità
- Negoziazione
- Capacità relazionale
- Capacità di lavorare in gruppo



- Motivazione
- Flessibilità

Competenze che il candidato dovrà aver raggiunto alla fine del percorso formativo:

Coordinare la produzione interna ed esterna gestendo in autonomia le mansioni di cui sopra, rispondendo direttamente alla Direzione Generale. Collaborare nella creazione di un clima di squadra con l'Industrializzazione Prodotto, la Produzione, il Controllo Qualità e la Logistica.